



МЕЖДУНАРОДНАЯ
ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«SOS-ДЕТСКИЕ ДЕРЕВНИ»

УТВЕРЖДЕНО
Правлением
МОО «SOS-Детские деревни»
Протокол № 2 от 20.08.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЗАЩИТЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ МОО «SOS-ДЕТСКИЕ ДЕРЕВНИ»

Минск, 2019



ОГЛАВЛЕНИЕ

ОГЛАВЛЕНИЕ	1
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
2 КОММЕРЧЕСКАЯ ТАЙНА ОРГАНИЗАЦИИ И SOS-ДЕТСКИХ ДЕРЕВЕНЬ	7
3 СЛУЖЕБНАЯ ТАЙНА ОРГАНИЗАЦИИ И SOS-ДЕТСКИХ ДЕРЕВЕНЬ	9
4 БАНКОВСКАЯ ТАЙНА ОРГАНИЗАЦИИ И SOS-ДЕТСКИХ ДЕРЕВЕНЬ	9
5 НАЛОГОВАЯ ТАЙНА ОРГАНИЗАЦИИ И SOS-ДЕТСКИХ ДЕРЕВЕНЬ	9
8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	11

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, а также локальными нормативными актами отношения, связанные с охраной и использованием конфиденциальной информации, составляющей коммерческую тайну МОО «SOS - Детские деревни» (далее - Организация) и «SOS- Киндердорф Интернациональ», членом которой является МОО «SOS - Детские деревни».

1.2. Положение обязательно для исполнения всеми работниками Организации, работниками Частных социально-педагогических учреждений образования «SOS - Детских деревень», учредителем которых является Организация (далее - SOS-Детские деревни) и их структурные подразделения, а также лицами, оказывающими Организации и учрежденным ею SOS-Детским деревням услуги на основании гражданско-правовых договоров или на добровольной безвозмездной основе.

1.3. Конфиденциальная информация Организации и SOS-Детских деревень, составляющая коммерческую тайну - это сведения, преднамеренно скрывающие информацию о различных сторонах и сферах деятельности Организации и SOS-Детских деревень, охрана которых обусловлена интересами Организации, SOS-Детских деревень, партнеров или законодательством Республики Беларусь.

1.4. Организация и SOS-Детские деревни имеют исключительное право на использование конфиденциальной информации любыми не запрещенными законом способами по собственному усмотрению.

1.5. В соответствии с настоящим Положением Организация и SOS-Детские деревни принимают меры к охране конфиденциальной информации, ограничению доступа к ней третьих лиц. С этой целью, Организация определяет круг лиц, которым известна информация, предпринимаются шаги по защите компьютерной информации, а также выполняются иные действия. Целью охраны конфиденциальной информации является обеспечение экономической и правовой безопасности Организации и SOS-Детских деревень, ее партнеров и воспитанников.

2 КОММЕРЧЕСКАЯ ТАЙНА ОРГАНИЗАЦИИ И SOS-ДЕТСКИХ ДЕРЕВЕНЬ

2.1. Коммерческой тайной Организации является следующая информация:

- информация о персональных данных спонсоров, сотрудников «SOS - Киндердорф Интернациональ», Организации и SOS-Детских деревень (фамилии и имена работников и спонсоров, наименования организаций-спонсоров, местонахождение SOS - Киндердорф Интернациональ, спонсоров, банковские счета SOS - Киндердорф Интернациональ и спонсоров) и бенефициантов и воспитанников SOS-Детских деревень (персональные данные, информация о его частной жизни, включая сведения, составляющие личную и семейную тайну, тайну телефонных переговоров, почтовых и иных сообщений, касающиеся состояния его здоровья);

- данные первичных учетных документов;
- содержание регистров бухгалтерского учета;
- содержание внутренней бухгалтерской отчетности;
- совершаемые и совершенные сделки, в том числе договоры, их предмет, содержание, цена и иные существенные условия;
- сведения о движении средств по счетам Организации и SOS-Детских деревень, сведения об имеющихся банковских вкладах Организации, SOS-детских деревень и/или бенефициантов и воспитанников SOS- Детских деревень;
- иные сведения, отнесенные к коммерческой тайне в соответствии с законодательством Республики Беларусь, настоящим положением и иными локальными актами Организации и SOS - Детских деревень.

2.2. Любая иная информация, за исключением информации, которая в соответствии с законодательством не может быть отнесена к коммерческой тайне, может быть отнесена к коммерческой тайне по решению Правления Организации или Генерального директора Организации.

2.3. К коммерческой тайне не может быть отнесена следующая информация:

- Устав Организации и SOS-Детских деревень;
- свидетельство о государственной регистрации Организации и SOS- Детских деревень;
- информация, передаваемые в органы статистики о численности, составе работников Организации и SOS-Детских деревень, их заработной плате и условиях труда;
- информация из документов об уплате налогов и обязательных платежах;
- учетный номер плательщика (УНП);
- информация внешней бухгалтерской отчетности Организации и SOS-Детских деревень;
- информация о платежеспособности Организации и SOS-Детских деревень. Однако данная информация касающаяся платежеспособности Организации и SOS-Детских деревень, может быть представлена третьим лицам только по согласованию с Генеральным директором Организации;
- информация, разглашенная Организацией и SOS-Детскими деревнями самостоятельно или с согласия Организации или SOS - Детской деревни, а также иная информация, ограничения доступа к которой не допускаются в соответствии с законодательством Республики Беларусь;
- иная информация, которая не может быть отнесена к коммерческой тайне в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

2.4. Отнесение информации, указанной в пункте 2.1. настоящего Положения, к информации, составляющей коммерческую тайну Организации и SOS-Детских деревень, не требует издания каких-либо дополнительных актов помимо настоящего Положения.

2.5. Отнесение информации, указанной в пункте 2.2. настоящего Положения, к информации, составляющей коммерческую тайну Организации и SOS-Детских деревень, осуществляется путем издания в каждом конкретном случае приказа Генерального директора Организации.

Инициатива в издании приказа об отнесении той или иной информации к коммерческой тайне Организации и SOS-Детских деревень может исходить от «SOS-Киндердорф Интернационал», членов Правления Организации, работников Организации, руководителей подразделений Организации или SOS-Детских деревень.

3 СЛУЖЕБНАЯ ТАЙНА ОРГАНИЗАЦИИ И SOS-ДЕТСКИХ ДЕРЕВЕНЬ

Служебную тайну составляют сведения, в результате разглашения или утраты которых может быть причинен существенный вред Организации, SOS-Детским деревням, их работникам, воспитанникам или иным бенефициантам. Служебную тайну составляет в том числе информация, содержащаяся в служебной переписке, телефонных переговорах, почтовых отправлениях, телеграфных и иных сообщениях, передаваемых по сетям электронной и почтовой связи, которые стали известны работнику Организации или SOS-Детских деревень в связи с исполнением им возложенных на него обязанностей.

4 БАНКОВСКАЯ ТАЙНА ОРГАНИЗАЦИИ И SOS-ДЕТСКИХ ДЕРЕВЕНЬ

4.1 Банковскую тайну составляют сведения о счетах и вкладах (депозитах), в том числе о наличии счета в банке, его владельце, номере и других реквизитах счета, размере средств, находящихся на счетах и во вкладах (депозитах), а равно сведения о конкретных сделках, об операциях без открытия счета, операциях по счетам и вкладам (депозитам), а также об имуществе, находящемся на хранении в банке, являющиеся банковской тайной и не подлежат разглашению.

4.2 Сведения, составляющие банковскую тайну, могут быть предоставлены третьим лицам в необходимом объеме только на основании письменного согласия Генерального директора Организации.

4.3 Без письменного разрешения Генерального директора Организации сведения, составляющие банковскую тайну, могут быть предоставлены третьим лицам исключительно в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

5 НАЛОГОВАЯ ТАЙНА ОРГАНИЗАЦИИ И SOS-ДЕТСКИХ ДЕРЕВЕНЬ

5.1. Налоговую тайну составляют любые сведения, переданные налоговыми органам об Организации или SOS-Детских деревнях.

5.2. Не относятся к налоговой тайне следующая информация:

- о фамилии, имени, отчестве, наименовании плательщика;
- разглашенных Организацией или SOS-Детскими деревнями самостоятельно

или с её (их) согласия;

- об учетном номере Организации или SOS-Детских деревень, в том числе о дате его присвоения;
- о наименовании налогового органа по месту постановки на учет Организации или SOS-Детских деревень;
- о нахождении Организации в процессе ликвидации (прекращения деятельности), дате решения регистрирующего органа об исключении Организации из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- об уставном фонде (капитале);
- о нарушениях налогового и иного законодательства и мерах ответственности за эти нарушения;
- о сведениях предоставляемых налоговым, правоохранительным или иным органам других государств в соответствии с международными договорами Республики Беларусь;
- о сведениях, предоставляемых государственным органам, иным государственным организациям в целях совершения административных процедур (кроме данных об учредителях (участниках, собственниках имущества) юридических лиц и сведений об открытии (закрытии) счетов в банках);
- предоставляемых контролирующим (надзорным) органам из единой информационной базы данных контролирующих (надзорных) органов.

6 ОХРАНА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ И SOS-ДЕТСКИХ ДЕРЕВЕНЬ

6.1. Охрана конфиденциальной информации Организации и SOS-Детских деревень состоит в принятии комплекса мер, направленных на ограничение доступа к конфиденциальной информации третьих лиц, на предотвращение несанкционированного разглашения конфиденциальной информации, выявление нарушений режима конфиденциальной информации, пресечение нарушений режима конфиденциальной информации, привлечение лиц, нарушающих режим конфиденциальной информации к установленной ответственности.

6.2. Обязательным условием трудовых договоров, заключаемых с работниками Общества, является условие о соблюдении работником служебной и коммерческой тайны.

6.3. Любое лицо, имеющее доступ к конфиденциальной информации Организации и SOS-Детских деревень ознакомляется под роспись с настоящим Положением и предупреждается об ответственности за нарушение режима конфиденциальной информации (согласно Приложению к настоящему положению).

6.4. Руководители подразделений Организации и SOS-Детских деревень обязаны не реже одного раза в полгода проводить среди непосредственно подчиненных им работников инструктаж по соблюдению

режима конфиденциальности.

6.8. Организация предпринимает меры по выявлению фактов нарушения режима конфиденциальной информации.

6.9. Организация предпринимает все допустимые законом способы по пресечению выявленных нарушений режима конфиденциальной информации.

7 ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ И SOS- ДЕТСКИХ ДЕРЕВЕНЬ

7.1 Использование конфиденциальной информации допускается только теми работниками, которым доступ к такой информации необходим в силу выполняемых ими обязанностей.

7.2 Предоставление конфиденциальной информации третьим лицам возможно только с разрешения Генерального директора Организации.

7.3 Органам исполнительной власти, банкам и иным правомерным пользователям бухгалтерская отчетность представляется в соответствии с законодательством, с обязательным уведомлением Генерального директора Организации.

7.4 При возникновении ситуации, при которой конфиденциальная информация может стать известной третьим лицам, работник Организации или SOS-Детских деревень обязан незамедлительно проинформировать об этом своего непосредственного руководителя.

8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Лица, виновные в нарушении режима конфиденциальной информации привлекаются в установленном порядке к уголовной, административной, дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности.

8.2. Все вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Республики Беларусь.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Генеральным директором Организации и должно быть доведено до каждого работника Организации и SOS-Детских деревень, а также лиц, оказывающих услуги и выполняющих работы для Организации и SOS-Детских деревень на основании гражданско-правовых договоров или на добровольной безвозмездной основе.

СОГЛАШЕНИЕ

о неразглашении конфиденциальной информации
Международной общественной организации «SOS – Детские деревни»

Я, _____,
являясь сотрудником/ лицом, оказывающим услуги МОО «SOS – Детские деревни» на основании гражданско-правовых договоров или на добровольной безвозмездной основе (*нужное подчеркнуть*), обязуюсь бережно обращаться с конфиденциальной информацией МОО «SOS – Детские деревни», ставшей мне известной в процессе сотрудничества.

Обязуюсь использовать конфиденциальную информацию строго конфиденциально и исключительно в целях исполнения соглашения о сотрудничестве.

Обязуюсь хранить известную мне конфиденциальную информацию МОО «SOS – Детские деревни» как во время моей трудовой деятельности в Организации/ во время сотрудничества (*нужное подчеркнуть*), так и после его завершения.

С Положением о конфиденциальной информации

ознакомлен (а): «____» 20__ г._____ (_____)

С Соглашением о неразглашении конфиденциальной информации

ознакомлен (а) «____» 20__ г._____ (_____)